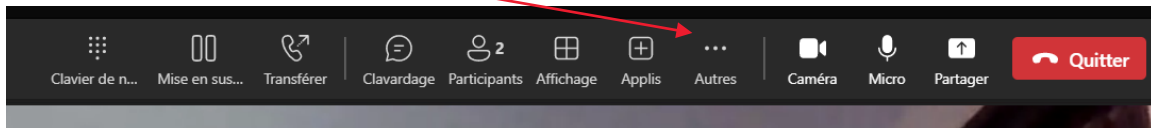




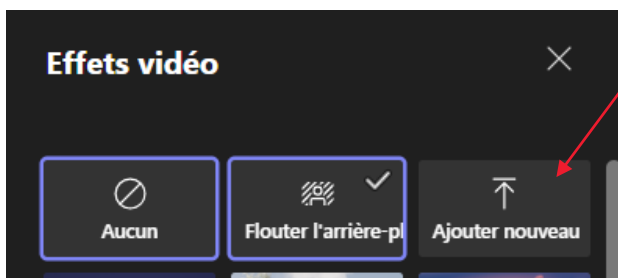
## Procédure pour ajouter un fond d'écran dans Teams

Pour accéder à ce menu, vous devez être connecté à une réunion Teams.

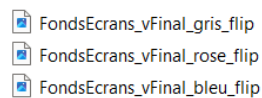
- Cliquez sur « Autres... » en haut de votre écran



- Ensuite cliquez sur « Effets vidéo » et sur « Ajouter nouveau »



- Sélectionnez l'image dans P:\Commun\_ICM\Communications et relations publiques\GABARITS\Fonds d'écran
- Trois fonds d'écran sont disponibles :



- Cliquez sur celui que vous désirez, cliquez sur « Ouvrir » et il sera ajouté sous « Effets vidéo »
- Par la suite, choisissez votre fond d'écran et cliquez sur « Appliquer » en bas

